

南投縣地利國民小學 113 學年度

十二年國教校本教師專業發展計畫校內應辦研習佐證資料

壹、依據：

- 一、113 學年度第一學期：113 年 6 月 28 日府教學字第 1130160642 號函。
- 二、113 學年度第二學期：114 年 1 月 13 日府教學字第 1140016151 號函。

貳、本校上、下學期皆依公文規定辦理相關增能研習，且規定校內教師研習當天除非是公假或是不
可抗力因素請假外，皆須參加校本研習。學校辦理研習佐證資料如下：

一、研習計畫(核章版)

南投縣信義鄉地利國民小學
113 學年度第一學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：
 (一)教師法第 32、33 條及教師進修研習等專業發展辦法。
 (二)依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
 (三)依據文號：113 年 6 月 28 日府教學字第 1130160642 號。

二、目標：
 (一)精進教師教學能力以提升學生學習成效。
 (二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
 (三)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

四、參加對象與人數：對象全校教師，共 12 人。

五、實施時程及內容：

| 場次 | 研習日期 | 研習時間 | 研習時數 | 研習地點 | 活動主題名稱 | 內容概述 | 主講者 | 備註 |
|----|-------|-------------|-------|------|---------------|--------------------------|-------------------|----|
| 1 | 08/28 | 09:00-12:00 | 3 | 自然教室 | 國語素養教學研習 | 1.閱讀素養教學 2.國語素養教學 | 林玉政 | |
| 2 | 08/28 | 13:30-16:00 | 3 | 自然教室 | 國語領域研習 | 1.國語領域再探 2.教師國語教學分享 | 羅品竹 | |
| 3 | 09/18 | 13:30-16:00 | 3 | 自然教室 | 資訊:資訊素養研習 | 1.資訊安全與倫理 2.資訊素養與倫理 | 廖金傑 | |
| 4 | 10/02 | 13:30-16:00 | 3 | 自然教室 | 校訂課程增能研習 | 1.校訂課程增能研習 2.校訂計畫教師分享 | 田麗如 羅淑芳 | |
| 5 | 10/16 | 13:30-16:00 | 3 | 自然教室 | 正向管教與性平事件防治研習 | 1.正向管教 2.性平事件防治 | 吳海助 | |
| 6 | 10/30 | 13:30-16:00 | 3 | 自然教室 | 國語素養教學研習 | 1.閱讀素養教學 2.國語素養教學 | 林玉政 | |
| 7 | 11/20 | 13:30-16:00 | 3 | 自然教室 | 特教:融合教育研習 | 1.融合教育志涵與實施 2.翻轉的融合 | 盧鴻恩 | |
| 8 | 12/11 | 13:30-16:00 | 3 | 自然教室 | 課程評鑑與校訂課程計畫研習 | 1.課程評鑑實施 2.校訂計畫教師分享 | 田麗如 羅淑芳 羅子雲 | |
| 合計 | | | 24 小時 | | | | | |

六、組織與分工：

| 職務 | 姓名 | 工作內容 |
|------|-----|---------------------------|
| 校長 | 伍福義 | 綜理研習業務 |
| 教導主任 | 田麗如 | 主辦研習行政業務、規劃研習活動及分工、督導研習業務 |
| 總務主任 | 李子杰 | 協助研習支援業務、場地佈置、茶水準備 |
| 教學組長 | 田家瑄 | 協助研習業務、研習資料處理 |
| 教務 | 許素雯 | 協助研習業務、研習相關經費出納 |

七、預期效益
 (一)透過教師由下而上、由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
 (二)多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人： 田麗如 主任： 田麗如 校長： 伍福義

南投縣信義鄉地利國民小學
113 學年度第二學期「校本教師專業研習」之教師進修實施計畫

一、依據：

- (一) 教師法第 32、33 條及教師進修研究等專業發展辦法。
- (二) 依據本校校務發展計畫暨學年度行事曆。
- (三) 依據文號：114 年 1 月 13 日府教學字第 1140016151 號。

二、目標：

- (一) 精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (二) 推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (三) 建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享。

四、參加對象與人數：對象全校教師，共 13 人。

五、實施期程及內容：

| 場次 | 研習日期 | 研習時間 | 研習時數 | 研習地點 | 活動主題名稱 | 內容概述 | 主講者 | 備註 |
|----|-------|-------------|------|------|---------------------------------|------------------------------|------------|----|
| 1 | 02/26 | 13:30~16:00 | 3 | 自然教室 | 國語文素養教學研習 | 1.閱讀素養教學 2.國語素養教學 | 林玉政 | |
| 2 | 03/12 | 13:30~16:00 | 3 | 自然教室 | 校訂課程增能研習 | 1.校訂課程計畫 教案撰寫 2.教師課程分享 | 田苑如 賴品仔 | |
| 3 | 04/16 | 13:30~16:00 | 3 | 人和國小 | 113 學年度教師暨全校教職員工心肺復甦術暨自動體外電擊器訓練 | 心肺復甦術、自動體外電擊器相關知能及考照 | 紅十字會人員 | |
| 4 | 05/07 | 13:30~16:00 | 3 | 自然教室 | 課程評鑑增能研習 | 1.課程評鑑撰寫 2.課程評鑑資料分享 | 田苑如 | |
| 5 | 05/21 | 13:30~16:00 | 3 | 自然教室 | 校訂課程增能研習暨家庭教育研習 | 1.教師課程分享 2.家庭教育融入課程 | 紀朝順 米鴻恩 | |
| 6 | 06/04 | 13:30~16:00 | 3 | 自然教室 | 性別平等教育增能研習 | 1.性別平等教育 2.性平事件防治 | 米鴻恩 | |
| 合計 | | 18 小時 | | | | | | |

六、組織與分工：

| 職務 | 姓名 | 工作內容 |
|------|-----|---------------------------|
| 校長 | 伍福義 | 綜理研習業務 |
| 教導主任 | 田苑如 | 主辦研習行政業務、規劃研習活動及分工、督導研習業務 |
| 總務主任 | 李子杰 | 協辦研習支援業務、場地佈置、茶水準備 |
| 教學組長 | 田家瑄 | 協辦相關研習業務、研習資料處理 |
| 教師 | 許素雯 | 協辦研習業務、研習相關經費出納 |

七、預期效益

- (一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
- (二) 多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

教師兼
教導主任 田苑如

主任：

教師兼
教導主任 田苑如

校長：

地利國小
伍福義

二、全國教師在職進修網截圖。

修改本單位通訊資料

▼ 個人資料

修改個人基本資料

變更登入密碼

登出系統

Since : 2005-10-01
TEL : (07) 7258600
inservice@mail.nknu.edu.tw

電話諮詢服務時間：
每週一至五
早上9:00~12:00
下午14:00~17:00



| 課程代碼 | 研習名稱 | 開始日期 | 結束日期 | 登課人員 | 處理狀態 |
|---------|------------------------------|------------|------------|------|--------|
| 4916210 | 性別平等教育增能研習 | 2025/06/04 | 2025/06/04 | 田苑如 | 課程-通過 |
| 4916209 | [素養導向]校訂課程增能研習暨家庭教育研習 | 2025/05/14 | 2025/05/14 | 田苑如 | 名單-待審 |
| 4916208 | [素養導向]課程評鑑增能研習 | 2025/05/07 | 2025/05/07 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4916207 | 113學年度教師暨教職員工心肺復甦術暨自動體外電擊器訓練 | 2025/04/16 | 2025/04/16 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4916206 | [素養導向]校訂課程增能研習 | 2025/03/12 | 2025/03/12 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4916205 | [素養導向]語文素養教學研習 | 2025/02/26 | 2025/02/26 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4556471 | [素養導向]課程評鑑與校訂課程計畫研習 | 2024/12/11 | 2024/12/11 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4578765 | 數位學習行為與成效分析研討會公開觀講課 | 2024/11/27 | 2024/11/27 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4556463 | [素養導向]語文素養教學研習 | 2024/10/30 | 2024/10/30 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4556457 | 正向管教異性平等事件防治增能研習 | 2024/10/16 | 2024/10/16 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4556449 | [資訊安全]資安素養研習 | 2024/09/18 | 2024/09/18 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4556435 | [素養導向]語文素養教學研習 | 2024/08/28 | 2024/08/28 | 田苑如 | 名單確認通過 |
| 4556441 | [領綱素養]國語領綱研習 | 2024/08/28 | 2024/08/28 | 田苑如 | 名單確認通過 |

三、成果

南投縣信義鄉地利國民小學
113學年度第1學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

| | | | |
|------|------|---------------------------------|----|
| 研習名稱 | | 素養導向-語文素養教學研習 | |
| 主辦處室 | | 教導處 | |
| 辦理時間 | | 113年08月28日 09:00-12:00, 研習時數3小時 | |
| 辦理地點 | | 自然教室 | |
| 研習對象 | 校內教師 | 研習人數 | 11 |

課程內涵：

1. → 國語課要教些甚麼?
2. → 備課前先親近國語課本
3. → 備課三階段

預期成果：

1. → 教師知道國語教學備課不同內容。
2. → 教師能將備課所學運用到教學上。

成效檢討：(教師研習後回饋)

A師: 1. 親近國語課本，從圖片開始，自己也從中發現樂趣及創意。

2. 學到備課的步驟可從不同視角看課文，尤其讀者角度以往很少以此作為切入。

3. 實際操作尋找課文重點的特色，包含：標點符號、特色語句、意義段、修辭等

B師: 1. 備課不是從教師、學生的角度出發，也可從讀者角度出發做思考。

2. 識字教學在低年級很重要，但到了高年級後，基本上閱讀理解佔比識字重要。

3. 圖文結合也很重要。

C師: 1. 國語課綱的課程手冊有針對學習重點的解析。

2. 高年級國語教學著重在詞、成語、句子及篇章。

成果照片




承辦人

學校電話

田苑如

049-2741254

E-mail

學校住址

twrone@hotmail.com

南投縣信義鄉地利村開信巷17號

南投縣信義鄉地利國民小學

113 學年度第 1 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

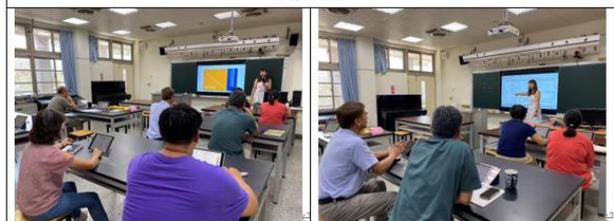
| | | | |
|------|--|------|----|
| 研習名稱 | 素養導向-語文素養教學研習 | | |
| 主辦處室 | 教導處 | | |
| 辦理時間 | 113 年 08 月 28 日 13:30-16:00, 研習時數 3 小時 | | |
| 辦理地點 | 自然教室 | | |
| 研習對象 | 校內教師 | 研習人數 | 12 |

| | | | |
|------|-----------------------|--|--|
| 課程內涵 | 1. 再探國語綱網 2. 備課好幫手 | | |
|------|-----------------------|--|--|

| | | | |
|------|---------------------------------|--|--|
| 預期成果 | 1. 教師在備課前再看一次綱網。 2. 教師備課更順手。 | | |
|------|---------------------------------|--|--|

| | | | |
|----------------|--|--|--|
| 成效檢討：(教師研習後回饋) | A 師: 1. 語文的學習表現呈現的大方向, 需要學習內容更精確的陳述, 來檢視課堂上是否已教學生能力。 2. 科技平台所提供的共用筆記很實用, 要每一項都點開來看看, 會找到適合自己的內容。 3. 文字好好玩這本書, 很有趣。低年級教室可以放。 B 師: 1. 熟悉 108 各領域的綱網。 2. 熟悉後適用於課程的規劃與設計。 3. LoiLoNote 的使用方式。 C 師: 1. 對綱網學習表現和內容的深刻認識。 2. LoiLoNote 的初步認識和運用。 | | |
|----------------|--|--|--|

成果照片



| | | | |
|------|-------------|--------|--------------------|
| 承辦人 | 田麗如 | E-mail | twrone@hotmail.com |
| 學校電話 | 049-2741254 | 學校住址 | 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號 |

南投縣信義鄉地利國民小學

113 學年度第 1 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

| | | | |
|------|--|------|----|
| 研習名稱 | 資訊安全-資安素養研習 | | |
| 主辦處室 | 教導處 | | |
| 辦理時間 | 113 年 09 月 18 日 13:30-16:00, 研習時數 3 小時 | | |
| 辦理地點 | 自然教室 | | |
| 研習對象 | 校內教師 | 研習人數 | 12 |

| | | | |
|------|----------------------|--|--|
| 課程內涵 | 1. 資訊安全。 2. 資訊運用。 | | |
|------|----------------------|--|--|

| | | | |
|------|--|--|--|
| 預期成果 | 1. 提升教師對資安重視的意識。 2. 提供教師資訊運用在生活及教學例子。 | | |
|------|--|--|--|

| | | | |
|----------------|--|--|--|
| 成效檢討：(教師研習後回饋) | A 師: 資訊安全其實著重於使用人的危機意識, AI 的創作能力其實已經超過人們的想像, 成品甚至在實用範圍內了。 B 師: 1. 生成音樂、簡報 ... 2. 網路安全介紹 ... 3. 學生平板使用方法 C 師: 1. Google keep 追蹤學生作業方便 ... 2. 電腦資料備份方式及如何建立還原點 ... 3. AI 製作音樂的程式如何操作 | | |
|----------------|--|--|--|

成果照片



| | | | |
|------|-------------|--------|--------------------|
| 承辦人 | 田麗如 | E-mail | twrone@hotmail.com |
| 學校電話 | 049-2741254 | 學校住址 | 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號 |

南投縣信義鄉地利國民小學

113 學年度第 1 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

| | | | |
|------|---------------------------------------|------|----|
| 研習名稱 | 正向管教與性平事件防治增能研習 | | |
| 主辦處室 | 教導處 | | |
| 辦理時間 | 113 年 10 月 16 日 13:30-16:00，研習時數 3 小時 | | |
| 辦理地點 | 自然教室 | | |
| 研習對象 | 校內教師 | 研習人數 | 13 |

課程內涵：

1. 正向管教-同理心，以愛與關懷為出發。
2. 性平事件防治。

預期成果：

1. 期望教師皆能以正向管教教導學生。
2. 性平事件近來時有所聞，期望教師知其界線，守分際。

成效檢討：(教師研習後回饋)

A 師：1. 了解正向管教的修改辦法，提醒自己不要跟職業過不去。
 ... 2. 發生性平事件的通報流程需在 24 小時之內完成。
 ... 3. 聽到了很多案件分享，了解事件的過程，保護自己也保護學生。

B 師：教育不能以愛為名，行違法之事。僅能以守法之責，行教學之力。

C 師：1. 防微杜漸。遇事馬上處理。
 2. 正當防衛，也別讓自己陷入危險。
 3. 尊重孩子。

成果照片



| | | | |
|------|-------------|--------|--------------------|
| 承辦人 | 田蕊如 | E-mail | twrone@hotmail.com |
| 學校電話 | 049-2741254 | 學校住址 | 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號 |

南投縣信義鄉地利國民小學

113 學年度第 1 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

| | | | |
|------|---------------------------------------|------|----|
| 研習名稱 | 素養導向-語文素養教學研習 | | |
| 主辦處室 | 教導處 | | |
| 辦理時間 | 113 年 10 月 31 日 13:30-16:00，研習時數 3 小時 | | |
| 辦理地點 | 自然教室 | | |
| 研習對象 | 校內教師 | 研習人數 | 13 |

課程內涵：

1. 國語課要教些甚麼?
2. 備課前先親近國語課本
3. 備課三階段

預期成果：

1. 教師知道國語教學備課不同內容。
2. 教師能將備課所學運用到教學上。

成效檢討：(教師研習後回饋)

A 師：

1. 了解課文的本體。
2. 分段了解並用聽、說、讀、寫把課文分成段落來教學。
3. 讓學生分享本課讓你印象深刻的一句話。

B 師：

1. 從學生角度和老師角度推導教學。
2. 先讓學生親近文本的方法。
3. 高年級課文可以每段問一題，或問重點。4. 課文選一段寫出幾個關鍵字(做筆記)。

C 師：

1. 在教學前，先進行大單元的概覽後，進行每一課重點的安排規劃，如果某一課強調了修辭，另一課強調文意學習，先對整個大單元有初步概覽後，再安排每一課的教學重點。
2. 引起動機的提問，儘量能與課文內容有更密切的連結，不宜問太偏題。

成果照片



| | | | |
|------|-------------|--------|--------------------|
| 承辦人 | 田蕊如 | E-mail | twrone@hotmail.com |
| 學校電話 | 049-2741254 | 學校住址 | 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號 |

南投縣信義鄉地利國民小學

113 學年度第 1 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

| | | |
|----------------|--|---------|
| 研習名稱 | 素養導向-融合教育增能研習 | |
| 主辦處室 | 教導處 | |
| 辦理時間 | 113 年 11 月 20 日 13:30-16:00，研習時數 3 小時 | |
| 辦理地點 | 自然教室 | |
| 研習對象 | 校內教師 | 研習人數 15 |
| 課程內涵 | <p>1. → 什麼是融合教育?</p> <p>2. → 融合教育的定義與理念</p> <p>3. → 融合教育 6 大原則</p> <p>4. → 融合教育的優點、缺點與困難</p> <p>5. → 教師的壓力與策略</p> | |
| 預期成果 | <p>1. → 提升一般教師特教專業知能。</p> <p>2. → 營造融合的班級學習氛圍。</p> | |
| 成效檢討：(教師研習後回饋) | <p>A 師: 1. 特殊生有平等受教、共享資源的權益。</p> <p>2. 老師遇到工作量增加的壓力下，理性思考後，也要尋求支援、協助，並學習延宕處理。</p> <p>B 師: 1. 融合教育精神：一般生與特殊需求學生一同學習。</p> <p>2. 心得：教師在課堂上真的很難兼顧普通生與特殊生的學習，普通生就有程度上的差異需要顧及，特殊生時常是容易被忽略的，有賴老師多採用策略給予特殊生學習上的幫助，才不會使特殊生成為教室中坐著的客人。</p> <p>C 師: 1. 融合教育提供特殊生有機會可以享受和一般生相同的教育資源。</p> <p>2. 將教生在一般生班級中學習，也有助於日後融入社會中。</p> | |
| 成果照片 | | |

| | | | |
|------|-------------|--------|--------------------|
| 承辦人 | 田蕊如 | E-mail | twrone@hotmail.com |
| 學校電話 | 049-2741254 | 學校住址 | 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號 |

南投縣信義鄉地利國民小學

113 學年度第 1 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

| | | |
|----------------|---|---------|
| 研習名稱 | 校本研習-課程評鑑與校訂課程研習 | |
| 主辦處室 | 教導處 | |
| 辦理時間 | 113 年 12 月 11 日 13:30-16:00，研習時數 3 小時 | |
| 辦理地點 | 自然教室 | |
| 研習對象 | 校內教師 | 研習人數 12 |
| 課程內涵 | <p>1. → 課程評鑑實例與校訂課程計畫撰寫說明</p> <p>2. → 專書分享-閱讀起步走</p> <p>3. → 專書分享-過曝世代</p> <p>4. → 專書分享-正向聚焦</p> | |
| 預期成果 | <p>1. → 提升教師撰寫課程評鑑、課程計畫品質。</p> <p>2. → 營造終身學習氛圍，透過教師專書閱讀分享，提供教師不同面向思考。</p> | |
| 成效檢討：(教師研習後回饋) | <p>A 師: 閱讀推動需要日積月累，高年級程度較低的孩子，可以使用中年級的標本書入手，先從興趣下手，心得記錄不一定是必要的。</p> <p>B 師: 現在世代快節奏，自己在看影片也是兩倍速...耐心程度低，明顯地也發現學生專注力低、思考純的問題。數位載具是好的工具也有其缺點，教師調配適當使用載具的時間，並積極，關注學生的情緒及行為，多多利用綜合選學點人際、自我價值的認識課程</p> <p>C 師: 1. 正向聚焦的對話是要讓對話進行下去，進而解決問題。</p> <p>2. 肯定和讚美必須基於事實，若沒客觀基礎亦有反效果。</p> <p>3. 能了解學生行為背後期待，可以得到更好的效果。</p> | |
| 成果照片 | | |

| | | | |
|------|-------------|--------|--------------------|
| 承辦人 | 田蕊如 | E-mail | twrone@hotmail.com |
| 學校電話 | 049-2741254 | 學校住址 | 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號 |

113 學年度第 2 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

| | |
|------|---------------------------------------|
| 研習名稱 | 素養導向-語文素養教學研習 |
| 主辦處室 | 教導處 |
| 辦理時間 | 114 年 02 月 26 日 13:30-16:00，研習時數 3 小時 |
| 辦理地點 | 自然教室 |
| 研習對象 | 校內教師 |
| 研習人數 | 11 |

| | |
|------|---------|
| 課程內涵 | |
| 1. | 備課三階段 |
| 2. | 教學流程 |
| 3. | 時間分配 |
| 4. | QA 資源介紹 |

| | |
|------|----------------------|
| 預期成果 | |
| 1. | 教師知道國語教學備課不同內容及教學流程。 |
| 2. | 教師能將備課所學運用到教學上。 |

| | |
|----------------|--|
| 成效檢討：(教師研習後回饋) | |
| A 師: | 1. 依備課甘特圖進行教學流程。 2. 根據不同文本找出適合著重的重點。3. 留意課本中的圖片、標點符號、句型形式，找出教學重點。 |
| B 師: | 1. 了解整個教學的流程圖。 2. 找出每篇課文的重點。 3. 讓學生學出和自己生活貼近的例子。 4. 透過文本的教學後能讓學生練習寫文的段落。 5. 謝謝老師的教導，受益良多。 |
| C 師: | 備課功法：1. 讀者角度 (決定教學方向)。 2. 學生困難 (加強與連結的部分)。 3. 教師教學 (教學流程規劃)。 讓國語課學國語文的人文性和工具性並行，不會變成上自然課或社會課。 |

成果照片



| | | | |
|------|-------------|--------|--------------------|
| 承辦人 | 田蕊如 | E-mail | twrone@hotmail.com |
| 學校電話 | 049-2741254 | 學校住址 | 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號 |

南投縣信義鄉地利國民小學

113 學年度第 2 學期「校本教專研習計畫」研習成果報告

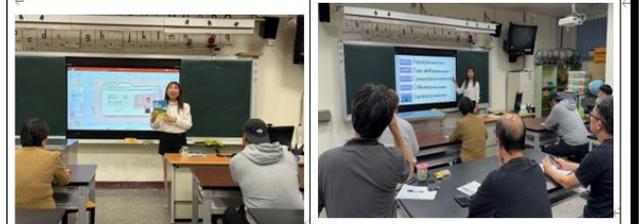
| | |
|------|---------------------------------------|
| 研習名稱 | 素養導向-校訂課程增能研習 |
| 主辦處室 | 教導處 |
| 辦理時間 | 114 年 03 月 12 日 13:30-16:00，研習時數 3 小時 |
| 辦理地點 | 自然教室 |
| 研習對象 | 校內教師 |
| 研習人數 | 13 |

| | |
|------|-----------|
| 課程內涵 | |
| 1. | 校訂課程計畫撰寫。 |
| 2. | 國語研習分享。 |

| | |
|------|------------------|
| 預期成果 | |
| 1. | 教師知道校訂課程計畫撰寫內容。 |
| 2. | 教師分享參與研習內容與班級實作。 |

| | |
|----------------|--|
| 成效檢討：(教師研習後回饋) | |
| A 師: | 1. 校訂課程計畫撰寫過程中，掌握新學期教學內容之課程目標。 2. 國語文教學針對學生篇章理解之弱處，進行加強。 3. 國語課考卷可以嘗試聆聽測驗的題型，訓練學生聽力及抓取重點之能力。 |
| B 師: | 1. 評量可以開始做一些改變，從篩選測驗考古題。 2. 要讓孩子們學習遷移。 3. 字詞力要好，可以讓孩子廣泛閱讀。 4. 教孩子在考卷在做記號。 |
| C 師: | 1. 國語的國字注音評量，可以學生發生的事實來出短文，並輔以該短文出閱讀測驗。 2. 教學前可以決定要測驗學生哪些能力後進行教學。 3. 出題系統有額外功能可以使用，可善加利用。 |

成果照片



| | | | |
|------|-------------|--------|--------------------|
| 承辦人 | 田蕊如 | E-mail | twrone@hotmail.com |
| 學校電話 | 049-2741254 | 學校住址 | 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號 |

| | | | |
|---|---------------------------------------|------|----|
| 研習名稱 | 113 學年及教師暨救護員心肺復甦術暨自動體外電擊器訓練 | | |
| 主辦處室 | 教導處 | | |
| 辦理時間 | 114 年 04 月 16 日 13:30-16:00，研習時數 3 小時 | | |
| 辦理地點 | 人和國小綜合教室 | | |
| 研習對象 | 地利國小、人和國小教師 | 研習人數 | 14 |
| 課程內涵： | | | |
| 1. CPR 介紹及實務操作。 | | | |
| 2. AED 介紹及實務操作。 | | | |
| 3. 哈姆立克急救法介紹及實務操作。 | | | |
| 4. 認證考試。 | | | |
| 預期成果： | | | |
| 期使教師具備急救的知能，在事故發生、醫療救護人員未抵達事故現場的第一時間裡，即能透過適切的急救處理，自救救人，挽救生命，避免二次傷害。 | | | |
| 成效檢討：(教師研習後回饋) | | | |
| 1. 透過紅十字會專業人員進行課程，讓教師接收最新資訊。 | | | |
| 2. 教師上課後實際進行操作，取得相關認證。 | | | |

成果照片



承辦人 田蕊如 E-mail twrone@hotmail.com

| | | | |
|--|---------------------------------------|------|----|
| 研習名稱 | 素養導向-課程評鑑增能研習 | | |
| 主辦處室 | 教導處 | | |
| 辦理時間 | 114 年 05 月 07 日 13:30-16:00，研習時數 3 小時 | | |
| 辦理地點 | 卡拉廳 | | |
| 研習對象 | 地利國小教師 | 研習人數 | 13 |
| 課程內涵： | | | |
| 1. 國語日報、LoLoNote 運用。 | | | |
| 2. 課程評鑑表件實務分享及實作。 | | | |
| 預期成果： | | | |
| 1. 教師在平板教學上能更順手。 | | | |
| 2. 提升教師撰寫課程評鑑品質。 | | | |
| 成效檢討：(教師研習後回饋) | | | |
| A 師：1. 學新技能時，要馬上運用，才容易熟悉。學生也是，所以要讓學生沉浸式學習，……效果才會好。 | | | |
| ……2. 研習內容不懂時，要尋求同仁協助。 | | | |
| B 師：在撰寫課程評鑑的時候參考自己是否符合相關指標。 | | | |
| C 師：教學後，馬上寫學生學習過程及教師省思，可以即時調整教學。 | | | |
| D 師：課程評鑑的試寫練習加深爾後實際操作。 | | | |

成果照片



承辦人 田蕊如 E-mail twrone@hotmail.com
學校電話 049-2741254 學校住址 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號

| | | |
|------|--|---------|
| 研習名稱 | 素養導向-校訂課程暨家庭教育增能研習 | |
| 主辦處室 | 教導處 | |
| 辦理時間 | 114 年 05 月 14 日 13:30-16:00, 研習時數 3 小時 | |
| 辦理地點 | 自然教室 | |
| 研習對象 | 地利國小教師 | 研習人數 12 |

課程內涵：
 1.→校訂課程-專書分享:CEO 思維的班級經營術。
 2.→淺談原住民族家庭教育。

預期成果：
 1.→提升教師班級經營能力。
 2.→增進教師對原住民族家庭教育的了解與理解。

成效檢討：(教師研習後回饋)
 A 師:1.學生的座位安排要有互補性。盡量不要讓學生固定在同一個地方。
 ----2.設置檢查員,讓學生有事做。
 ----3.視覺化的安排,讓學生可以更自動。
 ----4.教師可以引導學生傳承文化。

B 師:1.透過影片觀摩其他學校原住民族文化課程的教學活動及方式,可以思考未來在本校
 ----的布農校訂課程可以怎麼整理課程架構以趨完整。
 ----2.原住民族家庭教育緊扣大自然環境及長者的示範以身作則,現今時代的變化及數
 ----位媒體的發達,學生可能會把不適宜的內容當作有趣新鮮的題材,教師及家長都
 ----宜發揮做長輩應盡的責任,教導學生正確的價值觀。

C 師:閱讀教學 1.每天閱讀的時間 2.隨時有書可以看。3.創造儀式感 4.老師說書給學生
 ----推薦書。

D 師:1.把閱讀當成日常習慣,不侷限在學校。
 ----2.好的班級經營,老師和同學們可以一起成長。
 ----3.文化課程值得深思。

成果照片



| | | | |
|------|-------------|--------|--------------------|
| 承辦人 | 田蕊如 | E-mail | twrone@hotmail.com |
| 學校電話 | 049-2741254 | 學校住址 | 南投縣信義鄉地利村開信巷 17 號 |